

«Сыктывкар» кар кытшлӧн муниципальной юкӧнса администрация  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГО «СЫКТЫВКАР»  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 8» г. Сыктывкара

**ПРИКАЗ**

20 июля 2016 г.

№ 72-К

г. Сыктывкар

**«Об открытии консультационного центра»**

В соответствии с ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, обеспечения права родителей (законных представителей) на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования, на основании приказа Управления дошкольного образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» № 471 от 25 апреля 2016 года «О создании консультативных центров по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть на базе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8» г. Сыктывкара (далее по тексту - МАДОУ) «Консультационный центр» по оказанию методической, психолого-педагогической, коррекционной, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее по тексту - центр) 1 августа 2016 года.

2. Утвердить положение о консультационном центре МАДОУ.

3. Утвердить график работы центра на первое полугодие 2016-2017 учебного года.

4. Сямтомовой С.И., заместителю директора по НМР, разработать рабочую учебную программу лекотеки на первое полугодие 2016-2017 учебного года.

5. Сямтомовой С.И., заместителю директора по НМР разработать и контролировать график работы специалистов, оказывающих услугу через консультационный центр.

6. Сямтомовой С.И., заместителю директора по НМР, разместить информацию о работе консультационного центра на официальном сайте МАДОУ.

7. Запись родителей на консультации вести по электронной почте. Ответственность за учет посещаемости родителями консультационного центра возложить на социального педагога Пасынкову И.В.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАДОУ –



/Юркова О. В./